

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ “РИБАРСКА БАЊА”

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ -  
**НАБАВКА БЕНЗИНА И ДИЗЕЛА**  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЈН бр. 14/14

Рибарска Бања, новембар 2014. године

На основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у отвореном поступку јавне набавке («Сл гласник РС» бр. 29/13) конкурсна документација садржи:

Позив за подношење понуде .....	стр. 3
Упутство понуђачима како да сачине понуду .....	стр. 5
Упутство за доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку .....	стр. 12
Образац за оцену испуњености услова .....	стр. 14
Подаци о понуђачу .....	стр. 15
Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде .....	стр. 16
Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем .....	стр. 17
Изјава о ангажовању подизвођача .....	стр. 18
Подаци о подизвођачу .....	стр. 19
Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди.	стр. 20
Изјава о независној понуди .....	стр. 22
Изјава о поштовању обавеза.....	стр. 23
Трошкови припреме понуде .....	стр. 24
Структура цене .....	стр. 25
Образац понуде .....	стр. 26
Модел уговора .....	стр. 27

## **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

### **1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”  
Адреса: Рибарска Бања бб, 37205 Рибарска Бања  
ПИБ: 100319756  
Матични број: 07144091  
Шифра делатности: 8610  
Број рачуна: 840-85667-80  
Интернет адреса: <http://www.ribarskabanja.rs>

### **1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Јавна набавка добара спроводи се у **отвореном поступку** у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12), Подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка **бр. 04-5032/1 од 03. 11. 2014. године**.

### **1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је **набавка – бензина и дизела**  
Назив и ознака из општег речника набавке: 09100000 Горива

### **1.4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.  
Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.

### **1.5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Сва заинтересована лица конкурсну документацију могу преузети на интернет адреси наручиоца [www.ribarskabanja.rs](http://www.ribarskabanja.rs) и Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

### **1.6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или непосредно путем поште у затвореној коверти на адресу Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, Рибарска Бања бб, 37205 Рибарска Бања, са назнаком **ЈН бр. 14/14 – набавка бензина и дизела**, »НЕ ОТВАРАЈ», радним данима од 07 до 14 часова. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факс понуђача као и име особе за контакт.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок за достављање понуда је **05. 12. 2014. године до 10:00 часова**.

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку **бензина и дизела, ЈН бр. 14/14**. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде

мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује, мења или опозове своју понуду.

### **1.7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Поступак јавног отварања понуда обавиће се **05. 12. 2014.** године, са почетком у **11:00** часова на адреси: Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, у семинар сали ресторана Војводина.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отворати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда.

### **1.8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **петнаест** дана, од дана отварања понуда.

### **1.10. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

Дејан Јовановић, број телефона 062/8011390,  
Ивана Живановић, број телефона 060/8011344.

## **2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Поступак отварања понуда води се на српском језику.

### **2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације, и то:

#### **П Р И Л О З И:**

- |    |   |              |
|----|---|--------------|
| 1. | Извод из регистра Агенције за привредне регистре .....  | Прилог бр. 1 |
| 2. | Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда и Извод из казнене евиденције Посебног одељења(за организовани криминал) Вишег суда у Београду и Извод из казнене евиденције,односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова.....   | Прилог бр. 2 |
| 3. | Потврде Привредног суда и Прекршајног или Агенције за привредне регистре.....   | Прилог бр. 3 |
| 4. | Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним и доспелим порезима и доприносима и Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним порезима и доприносима на локалном нивоу или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију..... | Прилог бр. 4 |
| 5. | Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и нафтним дериватима Агенције за енергетику.....  | Прилог бр. 5 |
| 6. | Изјава о распрострањености пумпи за точење горива на траженој територији.....   | Прилог бр. 6 |

#### **О Б Р А С Ц И:**

- |    |   |                |
|----|---|----------------|
| 1. | Изјава о испуњености обавезних услова.....                                | Образац бр. 1  |
| 2. | Подаци о понуђачу.....  | Образац бр. 2  |
| 3. | Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде..... | Образац бр. 3  |
| 4. | Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем.....                        | Образац бр. 4  |
| 5. | Изјава о ангажовању подизвођача.....                                      | Образац бр. 4а |

6.	Подаци о подизвођачу .....	Образац бр. 4б
7.	Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди....	Образац бр. 5
8.	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.....	Образац бр. 5а
9.	Изјава о независној понуди.....	Образац бр. 6
10.	Изјава о поштовању обавеза.....	Образац бр. 7
11.	Трошкови припреме понуде.....	Образац бр. 8
12.	Структура цене.....	Образац бр. 9
13.	Образац понуде.....	Образац бр. 10
14.	Модел уговора.....	Образац бр. 11

### 2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - носиоца посла.

### 2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

### 2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са знаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ – **набавка бензина и дизела, ЈН бр. 14/14, (НЕ ОТВАРАТИ).**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 07 до 14 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

## **2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити у више заједничких понуда.

## **2.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **2.9. РОК ИСПОРУКЕ**

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца.

## **2.10. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Дебитним картицама на малопродајним објектима понуђача, након авансне уплате наручиоца.

## 2.11. КВАЛИТЕТ

Испоручилац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима о квалитету, важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, односно према Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ( Сл. гласник РС бр. 064/11).

## 2.12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан да на дан закључења уговора достави наручиоцу **финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла ( у складу са чл. 61 став 7 ЗЈН) и средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса ( у складу са чл. 61, став 8)** и то:

- две бланко потписане и оверене сопствене менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“, регистроване у регистру меница који се води код НБС, једну као **финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла, и другу као средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса;**
- менично овлашћење потписано и оверено од стране власника, односно овлашћеног лица, да се меница у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, може поднети банци на наплату у случају да изабрани понуђач не изврши своје уговорне обавезе.
- менично овлашћење потписано и оверено од стране власника, односно овлашћеног лица, да се меница у износу који одговара вредности аванса увећаног за вредност ПДВ-а може поднети банци на наплату у случају да изабрани понуђач не изврши своје уговорне обавезе.
- оверене фотокопије картона депонованих потписа на којима се јасно види: број текућег рачуна који је понуђач доставио као рачун своје фирме, потписи власника односно овлашћеног лица идентичан са потписом на меницама и меничним овлашћењима, печат понуђача идентичан са печатом на меницама и меничним овлашћењима и печат банке код које се води рачун понуђача са датумом овере,
- захтеви за регистрацију меница.

Менице морају трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

**Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.** Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице се не могу вратити понуђачу пре истека рока трајања осим ако је понуђач у целини испунио своју обезбеђену обавезу.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.



Потписи и печати на меници, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа, морају бити идентични.

Након измирења обавеза по предметном уговору, наручилац се обавезује, да на захтев понуђача, врати инструмент финансијског обезбеђења уговора.

### **2.13. КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

У случају да количина и квалитет не одговарју понуђеним, наручилац има право да одмах уложи рекламацију испоручиоцу. Испоручилац мора најкасније у року од 2 дана поступити по рекламацији.

### **2.14. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и иста се може усклађивати са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији. Испоручилац се обавезује да наручиоца обавештава о промени цена. Цена важи на дан испоруке.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама.

### **2.15. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **2.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail: [ribarskabanja@yahoo.com](mailto:ribarskabanja@yahoo.com) или на факс бр. 037/865-129, радним даном од 07 до 14 часова.

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, понуђачу пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **2.17. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ**

Рок важности понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

## **2.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **2.19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач чија је понуда прва приспела.

## **2.20. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **петнаест** дана од дана јавног отварања понуда.

Образложеној Одлуку о додели уговора, наручилац ће доставити свим понуђачима у року од **три** дана од дана доношења одлуке.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

## **2.21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор са понуђачем којем је додељен уговор биће закључен у року од **осам** дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **2.22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача уз уплату прописане таксе, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, односно поступити у складу са одредбама члан 148. – 153. Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача.

## **2.23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

## **2.24. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким

спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **2.25. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу: бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 15% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице и меничног овлашћења је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

## **3. УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају **обавезне и додатне** услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), а испуњеност наведених услова, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. истог Закона.

### **Обавезни услови**

- 1) Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
- 4) Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) Право на учешће у поступку има понуђач ако има **важећу дозволу** надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

### Доказивање испуњености обавезних услова

#### Правно лице:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  
*Без обзира на датум издавања извода*
- 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,  
Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,  
Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*
- 3) Потврде Привредног и Прекршајног суда **или**  
Потврде Агенције за привредне регистре  
*Ове потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда.*
- 4) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,  
Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**  
Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.  
*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*
- 5) Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и нафтним дериватима Агенције за енергетику.

#### Предузетник:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.  
*Без обзира на датум издавања извода*

2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврда Прекршајног суда **или** Потврда Агенције за привредне регистре

*Ове потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда.*

4) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

5) Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и нафтним дериватима Агенције за енергетику.

### Додатни услови

#### Технички капацитет:

**Право на учешће има понуђач ако поседује у власништву или у закупу малопродајни објекат – бензинску станицу лоцирану на подручју градске зоне града Крушевца.**

**Доказ** - Изјава о власништву или о закупу и о распрострањености пумпи за точење горива на траженој територији са адресама, на меморандуму понуђача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица, дата под матерјалном и кривичном одговорношћу.

*Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до одношења одлуке, односно закључења уговора.*

**Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама.** Понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од **пет** дана од пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа. Уколико то не учини, његова понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

#### Образац бр. 1

### ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца и с тим у вези прилажемо следећа документа о испуњености обавезних услова:

бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Ко је издао документ	Бр. и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре		
2.	Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда <b>и</b>		

	Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду <b>и</b> Извод из казнене евиденције односно, Уверење надлежне Полицијске управе министарства унутрашњих послова		
3.	Потврде Привредног суда <b>и</b> Прекршајног суда <b>или</b> Агенције за привредне регистре;		
4.	Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима <b>и</b> Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу <b>или</b> Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.		
5.	Лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и нафтним дериватима коју издаје Агенција за енергетику		

Место и датум:

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
/потпис овлашћеног лица /

**Напомена:** ако понуђач, уместо тражених доказа, наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, интернет адресу ће уписати у колину „*Ко је издао документ*“.

**Образац бр. 2**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа /потписник уговора/	

Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И  
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

**1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО**

**2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**  
**3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку **бензина и дизела, ЈН бр. 14/14**, саставио и потписао

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица или  
овлашћеног члана групе понуђача /

**Образац бр. 4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**



Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку **бензина и дизела, ЈН бр. 14/14**, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 4а**

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке **бензина и дизела, ЈН бр. 14/14**, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Назив подизвођача	Позиција услуга које извршава	Учешће подизвођача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

**Образац бр. 46**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	

Седиште подизвођача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Пословна банка	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

**Образац бр. 5**

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
Назив понуђача	

Седиште понуђача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Образац бр. 5а**

### ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку **бензина и дизела, ЈН бр. 14/14**

Овлашћујемо члана групе - носиоца посла \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	РАДОВИ КОЈЕ ЋЕ ИЗВЕСТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално )	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
<b>Овлашћени члан:</b>			Потпис одговорног лица: _____ — М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ — М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ — М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ — М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ — М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

Образац оверавају печатом и потписују **одговорна лица сваког члана групе понуђача.**

**Образац бр. 6**

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ПОНУДУ за учешће у поступку јавне набавке добара **бензина и дизела, ЈН бр. 14/14**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**  
из члана 75 став 2

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац бр. 8**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Рб.	Врста трошка	Износ (у динарима)

**УКУПНО:** \_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обуспављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 9**

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**



Редни број	Опис и карактеристике	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а
1.	Бензин безоловни 95 октана	Литар	8.500		
2.	ЕВРО ДИЗЕЛ	Литар	22.000		
Укупно без ПДВ-а					
ПДВ					
Укупно са ПДВ-ом					

**Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.**

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 10**

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку **бензин и дизел, ЈН бр. 14/14**, подносим:

**П О Н У Д У бр. \_\_\_\_\_**

**1. Понуду дајемо (заокружити):**

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) заједничку понуду

**2. Услови понуде:**

а ) **Вредност понуде без ПДВ** \_\_\_\_\_ динара,  
словима: \_\_\_\_\_ ,

**вредност понуде са ПДВ** \_\_\_\_\_ динара,  
словима: \_\_\_\_\_ .

**а) Рок испоруке:**

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца.

**б) Услови плаћања:** Дебитним картицама на малопродајним објектима понуђача, након авансне уплате наручиоца.

**в) Важност понуде:** Рок важности је 60 дана од дана отварања понуда.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 11**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Уговорне стране:

**Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”**, Рибарска бања бб, 37205 Рибарска Бања, коју заступа директор др Душан Шокорац (у даљем тексту: **Наручилац**), порески идентификациони број 100319756; матични број 07144091; текући рачун број 840-85667-80 Управа за трезор, и

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ улица  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор  
\_\_\_\_\_ (удаљемтексту: **Добављач**), порески  
идентификациони број \_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_; текући  
рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу одредаба Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12), спровео јавну набавку у отвореном поступку чији је предмет набавка бензина и дизела.
- Да је Добављач \_\_\_\_\_ године доставио Наручиоцу понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- Да је Наручилац прихватио у потпуности понуду Добављача и да је донео одлуку о додели уговора о продаји нафтних деривата и горива путем дебитне картице, број \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог уговора.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина бензина и дизела, на бензинским станицама-малопродајним објектима Добављача, а за потребе Наручиоца.

Списак бензинских станица Добављача на којима Наручилац преузима бензин и дизел коришћењем Картице, представља саставни део овог Уговора.

Наручилац се обавезује да Добављачу достави потписан и печатом оверен списак интерних корисника нафтних деривата и горива и врстом нафтних деривата које ће куповати на бензинским станицама Добављача, који представља саставни део овог Уговора.

Наручилац се обавезује да за сваког свог интерног корисника од Добављача купује искључиво гориво наведено у спецификацији из предходног става.

#### Члан 3.

Цене уговорених нафтних деривата умањују се за бензин и дизел на основу преузетих количина деривата на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим скалама Добављача из прилога овог Уговора.

Цене се мењају одлукама Добављача у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији. Цена важи на дан испоруке.

#### Члан 4.

Обрачун попушта врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина робе за тај месец и одређује висина попушта у складу са чланом 3. овог Уговора. Припадајући попуст одобрава се Наручиоцу испостављањем ноте одобрења до краја текућег месеца за претходни и за тај износ се увећава стање средстава на картицама Наручиоца.

#### Члан 5.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата и горива које врши Наручилац.

Картице се издају Наручиоцу након потписивања Уговора сагласно Захтеву и Спецификацији возила за издавање Картице, који чине саставни део овог Уговора.

#### Члан 6.

Наручиоцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој Картици, на основу достављених података од стране Наручиоца.

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Картица, о чему се саставља Записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

#### Члан 7.

Наручилац се обавезује да Картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења Картице, о томе без одлагања обавести Добављача у писаној форми.

Добављач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу картице, исту утврди неважећом одмах а најкасније у року од 24 часа.

У случају раскида-непродужавања уговора, Наручилац је дужан да картице врати Добављачу.

#### Члан 8.

Уколико се Наручилац не придржава одредаба овог Уговора, Добављач задржава право блокирања и одузимања свих издатих Картица.

#### Члан 9.

Наручилац одређује висину и динамику уплата на рачун за коришћење Картице.

Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

Наручилац уплату врши авансно на основу предрачуна и према инструкцијама Добављача, са обавезним навођењем броја предрачуна у пољу позива на број у налогу за плаћање.

Број предрачуна важи само за једну уплату Наручиоца, при чему приликом сваке уплате Наручилац наводи број новог предрачуна који добија од Добављача у пољу позива на број у налогу за плаћање.

Приликом плаћања, Наручилац је у обавези да сваку профактуру плаћа појединачно и да у налогу за плаћање наведе позив на број документа (профактуре) по ком врши плаћање. У супротном, Наручиоцу ће бити зарачунат пенал и испоручено задужење у висини 0,1% од вредности уплате у сврху надокнаде трошкова ангажовања мануеланог рада запослених Добављача на раскњижавању неозначених уплата.

На основу извршених уплата, Наручиоцу се на крају месеца издаје листа извршених авансних уплата и авансни рачун за неискоришћена средства.

#### Члан 10.

Наручилац може преузимати нафтне деривате и горива на свим бензинским станицама Добављача путем Картице, до износа уплаћених средстава

#### Члан 11.

Добављач једном месечно, последњег дана у месецу, доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате и горива у претходном месецу, заједно са спецификацијама о трансакцијама извршеним путем Картице.

Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

#### Члан 12.

Добављач се обавезује да ће у периоду важења овог уговора, на својим бензинским станицама-малопродајним објектима, Наручиоцу сукцесивно испоручивати гориво у складу са овим уговором, а под условом из прихваћене понуде Добављача.

#### Члан 13.

Наручилац прихвата да испуњење обавезе Добављача из овог уговора може бити онемогућено наступањем:

- више силе, или
- услед забране, или ограничења испоруке робе актом државних органа, или
- због недостатка сирове нафте.

У случају наступања једне или више наведених околности из става 1 овог члана, Добављач не сноси одговорност за неиспоручене количине

Добављач је дужан да благовремено обавести, на један од уобичајених начина, писано Наручиоца о настајању једне или више околности из става 1 овог члана и наведе врсту, почетак и вероватан, односно очекиван крај дејства те околности.

#### Члан 14.

Добављач се обавезује да добра из члана 2. овог уговора испоручи у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Под квалитативним и квантитативним пријемом добара подразумева се испорука добара из предмета Уговора, по спецификацији, обиму и техничким карактеристикама из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.

Ако су добра која је Добављач испоручио Наручиоцу неадекватна односно неодговарају неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, Добављач одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Добављач даје гаранцију на квалитет испоручених добара у трајању од годину дана, односно за време трајања уговорне обавезе.

#### Члан 15.

Закључивањем овог Уговора, Наручилац прихвата сва права и обавезе утврђене Општим правилима и условима за издавање и коришћење дебитне картице за гориво, која чине саставни део овог Уговора.

Уговорне стране могу отказати Уговор у писаној форми, при чему је отказни рок 30 дана од дана обавештења друге уговорне стране.

#### Члан 16.

Добављач је дужан да на дан закључења уговора достави Наручиоцу **финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла ( у складу са чл. 61 став 7 ЗЈН) и средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса ( у складу са чл. 61, став 8)** и то:

- две бланко потписане и оверене сопствене менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“, регистроване у регистру меница који се води код НБС, једну као **финансијско средство обезбеђења за добро извршење уговореног посла, и другу као средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса:**
- менично овлашћење потписано и оверено од стране власника, односно овлашћеног лица, да се меница у износу од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, може поднети банци на наплату у случају да изабрани понуђач не изврши своје уговорне обавезе.
- менично овлашћење потписано и оверено од стране власника, односно овлашћеног лица, да се меница у износу који одговара вредности аванса увећаног за вредност ПДВ-а може поднети банци на наплату у случају да изабрани понуђач не изврши своје уговорне обавезе.
- оверене фотокопије картона депонованих потписа на којима се јасно види: број текућег рачуна који је понуђач доставио као рачун своје фирме, потписи власника односно овлашћеног лица идентичан са потписом на меницама и меничним овлашћењима, печат понуђача идентичан са печатом на меницама и меничним овлашћењима и печат банке код које се води рачун понуђача са датумом овере,

- захтеви за регистрацију меница.

Менице морају трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

**Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.** Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице се не могу вратити Добављачу пре истека рока трајања осим ако је Добављач у целини испунио своју обезбеђену обавезу.

Уколико Добављач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Потписи и печати на меници, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа, морају бити идентични.

Након измирења обавеза по предметном уговору, Наручилац се обавезује, да на захтев Добављача, врати инструмент финансијског обезбеђења уговора.

#### Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна и важи годину дана. Све измене и допуне овог уговора су пуноважне искључиво ако су састављене у форми Анекса Уговора и ако су анексе Уговора потписале обе уговорне стране.

#### Члан 18.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 19.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора-уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

#### Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка са једнаком доказном снагом, од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**  
**Специјална болница за рехабилитацију**  
**“Рибарска Бања”**

**Др Душан Шокорац**

**НАПОМЕНА:**

- Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.**
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.**
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**