

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” ЈНМВ бр. 5 /14

### САДРЖАЈ:

У складу са чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије" бр. 29/2013), конкурсна документација садржи:

1. Позив за подношење понуда (прилог бр.1.)

- опште податке о јавној набавци

- назив, адреса и интернет страница наручиоца- [gibarskabanja@yahoo.com](mailto:gibarskabanja@yahoo.com)  
(за јавне набавке)

- напомена да се спроводи поступак јавне набавке мале вредности бр. 5/14

- предмет јавне набавке мале вредности је канцеларијски материјал

2. Упуство понуђачима како да сачине понуду(прилог бр.2.)

3. Образац понуде са образцем структуре понуђене цене (прилог бр.3)

4. Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова (прилог бр.4.)

5. Модел уговора (прилог бр.5.)

6. Образац изјаве о независној понуди (прилог бр.6.)

7. Образац трошкова припреме понуде (прилог бр.7.)

**Прилог бр.1**  
**Специјална болница за рехабилитацију „Рибарска бања”**  
**37205 Рибарка Бања**

**ПОЗИВ**  
**за подношење понуда**

- 1. Интернет страница Наручиоца:** [ribarskabanja@yahoo.com](mailto:ribarskabanja@yahoo.com) (за јавне набавке)
- 2. Врста наручиоца:** здравство
- 3. Врста поступка:** поступак јавне набавке мале вредности
- 4. Врста предмета:** набавка добара
- 5. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:**  
Предмет ЈН бр. 5/14 су добра - канцеларијски материјал  
ОРН: 30192000
- 6. Број партија ако се предмет набавке обликује у више партија:**  
Предмет набавке је обликован у седам партија:

Партија 1 – Папир, коверте, фасцикле 30199230, 22851000, 30192330, 30192350, 30192340  
Партија 2 – Тонери и траке 30125120, 30125120, 30192310  
Партија 3 – Остали канцеларијски материјал  
Партија 4 – Медицински картони  
Партија 5 – Медицински штампани материјал  
Партија 6 – Медицински протоколи  
Партија 7 – Немедицински штампани материјал 22000000

Јавна набавка се врши за период најдуже до дванаест месеци.

**6. Критеријум за избор најповољније понуде:** најнижа понуђена цена.

**7.Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:** документација је доступна на Порталу Управе за јавне набавке [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) као и на интернет страници Наручиоца [ribarskabanja@yahoo.com](mailto:ribarskabanja@yahoo.com).

**8.Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуде се достављају 1) лично или 2) путем поште у затвореној коверти на адресу Специјална болница за рехабилитацију “Рибарска Бања”, 37205 Рибарска Бања, са назнаком ЈНМВ бр. 5/14 – набавка канцеларијског материјала, за партију\_\_\_\_\_ »НЕ ОТВАРАЈ » уз напомену да је понуђач дужан да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или на одређену партију. Уколико понуђач подноси понуду за више од једне партије, дужан је да сваку спакује у посебну коверту с тим што општу документацију може да стави уз једну партију а може и у посебну коверту. Потребно је да на свакој коверти обавезно назначи редни број партије на коју се односи. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факс понуђача као и име особе за контакт.

Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива на Порталу Управе за јавне набавке –понуде се подносе до 11. 07. 2014. године, у 10 часова.

**9.Место,време и начин отварања понуде:** јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца (семинар сала ресторана Војводина) одмах по истеку рока за подношење понуда,са почетком у 11 часова. Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

**10.Понуде са варијантама** неће се узимати у разматрање.

**11.Услови за учествовање у поступку:** испуњеност услова из члана 75. Став 1. тачка 1. до 4. Понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу којом изјављује да поседује тражену документацију (сходно члану 77. став 4.) док за услов из члана 75. став 1. тачка 5) доставља доказ да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ: Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа.

**12.Рок за доношење одлуке о додели уговора:** рок је 10 дана од дана отварања понуда. Наручилац задржава право да у складу са чланом 109. закона, не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци за предметну набавку.

**13.Додатне информације** на е-mail: [ribarskabanja@yahoo.com](mailto:ribarskabanja@yahoo.com) (за службу јавних набавки) или на телефон бр. 060/8011344 Ивана Живановић.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

са захтевима наручиоца у погледу садржине понуде и условима под којима се спроводи поступак јавне набавке за ЈНМВ бр. 5/14 –Канцеларијски материјал

1. Понуда се саставља на српском језику.
2. Понуђач доставља понуду на оригиналном обрасцу достављеном у конкурсној документацији од стране Наручиоца. Образац понуде мора бити оверен печатом и потписан од стране понуђача. Понуда мора у целини бити припремљена у складу са овим позивом и конкурсном документацијом да би била исправна.
3. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Уколико понуђач подноси понуду за 2 или више партија, дужан је да сваку спакује у посебну коверту, и на коверти обавезно назначи редни број партије на коју се односи.
4. Понуда са варијантама није дозвољена.
5. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду тако што ће уколико је већ доставио понуду а одлучи да изврши одређене измене у њој, достави измене и допуне исте при чему је дужан и да их на самој коверти нагласи.
6. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
7. Уколико понуђач ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке (који не може бити већи од 50% ) који ће поверити подизвођачу, и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.
8. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке
9. Захтев наручиоца је да се плаћање врши вирмански, одложено на основу испостављених фактура у року не краћем од 60 дана. Такође, захтев наручиоца је да рок важења понуде буде 60 дана од дана отварања понуде.
10. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде прецизно унесе цену коју треба да изрази у динарима, без и са ПДВ-ом као и остале тражене елементе.
11. Потребно је да понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија приликом закључења Уговора достави неко од средстава финансијског обезбеђења у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а односно уговора, с тим што средство обезбеђења може бити: банкарска гаранција, хипотека, јемство другог правног лица са одговарајућим бонитетом, меница, полиса осигурања и др.

12. Наручилац чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и на којима стоји ознака "ПОВЕРЉИВО". Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим

13. Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде а комуникација се врши у складу са чланом 20. Закона.

14. Наручилац може да захтева додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при вредновању и упоређивању понуда и остале радње у складу са чланом 93. закона.

15. Модел уговора: модел Уговора Понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора.

16. Заинтересовано лице може тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда на адресу наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију "Рибарска Бања", 37205 Рибарска Бања.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено објавити ту информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

17. Критеријум за доделу уговора односно избор најповољније понуде:  
најнижа понуђена цена

18. Уколико Наручилац применом критеријума најнижа понуђена цена добије две или више понуда са истом ценом, приоритет ће се дати ономе који је понудио краћи рок испоруке. У случају да је и то исто, најповољнији понуђач биће изабран методом случајног избора.

19. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине ( Доказ: Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу)

20. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Понуђач који сматра да је дошло до повреде прописа у поступку јавне набавке може да поднесе Захтев за заштиту права Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки у складу са члановима 148. - 151. Закона о јавним набавкама, односно дужан је да на рачун буџета Републике Србије бр.840-742221843-57 уплати таксу у складу са чланом 156. Закона.

22. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци је 10 дана.

Прилог бр. 3

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама папир, фасцикле, коверте

(Партија бр. 1)

Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Папир за штампање, 80гр/м2, А4, 500/1, беле боје, трећа класа	Паковање (рис)	340						
2.	Фасцикла, А4, картон	Комад	1600						
3.	Коверта, папирна, 23x11цм, беле боје	Комад	1600						
4.	Папир за штампање, А4, 80гр/м2, прва класа	Рис	170						
5.	Папир А4, 200гр/м2,	Лист	100						
6.	Папир А3,80гр/м2,	Рис	3						

7.	Папир А4, у боји(разне), 80гр/м2,	Рис	1						
8.	Папир високи каро, А4	Табак	550						
9.	Вирмани за матрични штампач, образац бр3, нцр	Кутија	4						
10.	Папир за матрични штампач, 240" 1+1	Кутија	9						
11.	Папир за матрични штампач, 240" 1+2	Кутија	2						
12.	Папир за матрични штампач, 240" 1+0	Кутија	9						
13.	Коверте, стандардне, беле	Комад	4000						
14.	Коверте, средње, розе, 246x177мм	Комад	2500						
15.	Коверте, велике, 357x231мм	Комад	800						
16.	Фолија за фасцикле са механизмом	Комад	100						
17.	Парир за штампач, 120x12x6" 1+1	Кутија	21						
18.	Коверта, бела, 17.5x12.5цм	Комад	3000						

19.	Фасцикле провидне	Комад	50						
20.	Фасцикле А4 са механизмом	Комад	170						
21.	Пластична фасцикла са механизмом и отвором, А4	Комад	20						
22.	Термалне траке за фискалну касу 58-60 “Галеб” или одговарајуће	Паковање 8/1	280						
23.	Термалне траке за фискалну касу 58-30 “Галеб” или одговарајуће	Паковање 10/1	17						
24.	Адинг ролна 57мм	Комад	330						
25.	Факс ролне	Комад	100						
26.	Термална трака за фискалну касу 28-17 “Галеб” или одговарајуће	Паковање 10/1	230						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА :** Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %.

Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др.

М.П.

\_\_\_\_\_



РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
МЕСТО ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_  
Рок важења понуде: \_\_\_\_\_

ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добара –  
канцеларијски материјал за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања”  
(ЈНМВ бр. 5/14 )

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Регистарски број: \_\_\_\_\_  
Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_  
Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Прилог бр.3.1.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступа са подизвођачем

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара чију ће испоруку  
понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

**Прилог бр. 3**

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама за тонере и траке  
( Партија бр. 2)

Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
1.	Тонер за ласерски штампач, HP Laser Jet M1132 MFP	Комад	25						
2.	Тонер за ласерски штампач, Samsung ML1660	Комад	2						
3.	Тонер за Лексмарк x203н штампач црни	Комад	3						
4.	Тонер за ХП офис цет J4580 црни	Комад	4						
5.	Тонер за ХП офис цет J4580 у боји, оригинал	Комад	4						
6.	Тонер за Kyocera 1120-mfp, оригинал	Комад	6						
7.	Тонер за HP 3600 црни, оригинал	Комад	2						

8.	Тонер за HP 3600 cijan, оригинал	Комад	2						
9.	Тонер за HP 3600 magenta, оригинал	Комад	2						
10.	Тонер за HP 3600 zuti, оригинал	Комад	2						
11.	Рибон за LX 300	Комад	8						
12.	Рибон за A3 матрични штампач	Комад	1						
13.	Трака за писаћу машину, црна	Комад	5						
14.	Рибон за рачунску машину, црно црвен 13ммx5м	Комад	25						
15.	Тонер за фотокопир Canon IR2016J	Комад	7						
16.	Кетриц за штампач за DEX- а апарат, модел штампача HP LaserJet Pro 200 M251n, модел кетрица HP CF210A- црна боја, оригинал	Комад	3						

17.	Кетриц за штампач за DEX-а апарат, модел штампача HP LaserJet Pro 200 M251n, модел кетрица HP CF211A- плава боја, оригинал	Комад	3						
18.	Кетриц за штампач за DEX-а апарат, модел штампача HP LaserJet Pro 200 M251n, модел кетрица HP CF212A- жута боја, оригинал	Комад	3						
19.	Кетриц за штампач за DEX-а апарат, модел штампача HP LaserJet Pro 200 M251n, модел кетрица HP CF213A- црвена боја, оригинал	Комад	3						
20.	Кетриц за штампач HP 1020, црна боја	Комад	45						
21.	Кетриц за штампач HP P1006, црна боја	Комад	6						

22.	Кетриц за штампач HP 1025, црна боја, оригинал	Комад	3						
23.	Рибон за штампач LX 300+	Комад	15						
24.	Кетриц HA 78, оригинал	Комад	4						
25.	Кетриц HP 45, оригинал	Комад	4						
26.	Кетриц Laser Jet pro color M351A(црни), оригинал	Комад	2						
27.	Кетриц Laser Jet pro color M351A(жути), оригинал	Комад	2						
28.	Кетриц Laser Jet pro color M351A(цијан), оригинал	Комад	2						
29.	Кетриц Laser Jet pro color M351A(плави), оригинал	Комад	2						
30.	Тонер за штампач 36а	Комад	4						
31.	Рибон за рачунску машину црни	Комад	4						
32.	Тонер за фотокопир Conica Minolta bizhub163	Комад	3						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА : Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %, и понуђена добра морају бити нова, а не рециклирана.**

**Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др.**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

РОК ИСПОРУКЕ:

\_\_\_\_\_

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:

\_\_\_\_\_

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

\_\_\_\_\_

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

\_\_\_\_\_

Рок важења понуде:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добара – канцеларијског материјала за  
потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања”  
(ЈНМВ бр. 5/14 )

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

**Прилог бр.3.1.**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**  
**И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступа са подизвођачем

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Образац Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.

Део добара чију ће испоруку понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

Прилог бр. 3

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама за остали канцеларијски материјал  
(Партија бр. 3 )  
Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Хемијске оловке, плаве боје	Комад	600						
2.	Графитне оловке	Комад	45						
3.	Свеска, А4, квадратни, тврд повез, 80 листова	Комад	330						
4.	Свеска, А5, квадратни, тврд повез	Комад	180						
5.	Муниција за хефталице, 24/6, 1000/1 кутија	Кутија	400						
6.	Коректор трака	Комад	50						
7.	Књига дневних извештаја, образац ЕДИ са цеповима А4 12л+12ц	Комад	17						

8.	Карнет, евиденција месечних зарада, 80 листова, Б6 формат, тврди повез	Комад	22						
9.	Режаља за графитне оловке	Комад	7						
10.	Селотејп трака, мања, 15x35мм	Комад	180						
11.	Гумице за брисање	Комад	26						
12.	Коректор, течни, беле боје, 20мл	Комад	200						
13.	Спајалице класичне, металне , 100 комада/кутија	Кутија	320						
14.	Резервне мине за оловку, плаве боје	Комад	200						
15.	Регистратор, А4, са механизмом	Комад	250						
16.	Маркер, црвени	Комад	36						
17.	Индиго парир, А4	Паковање	6						
18.	Хефталица метала, средње величине, 24/6, “DELTA” или одговарајућа	Комад	8						
19.	Ручни дигитрон	Комад	2						
20.	Маркер, црни	Комад	45						
21.	Маркер, плави	Комад	12						
22.	Оловка дрвена, тесарска	Комад	15						

23.	Печатно мастило љубичасто, 30мл	Комад	23						
24.	АБЦ свеска , тврди повез, А4, 420 листова	Комад	1						
25.	Дуплофан трака, трака самолепљива са две стране, стандардних димензија	Комад	2						
26.	Самолепљива трака, ширине 5цм	Комад	2						
27.	Фломастер за писање по ЦД-у	Комад	7						
28.	ДВД диск, празан	Комад	100						
29.	ЦД диск, празан	Комад	100						
30.	Самолепљиве налепнице за коверте, А4(70x50,8цм)	Лист	220						
31.	Јастуче за печате	Комад	6						
32.	Резервна мина за оловку, црвене боје	Комад	25						
33.	Техничка оловка, 0,5	Комад	11						
34.	Уложак за графитну оловку, 0,5, паковање 10/1	Паковање	50						
35.	Спајалице 25мм, металне	Паковање	25						

36.	Спајалице 50мм, металне	Паковање	6						
37.	Бушач акта, зумба	Комад	3						
38.	Сталак за селотејп траку	Комад	2						
39.	Лењир, ПВЦ, 30цм	Комад	12						
40.	Лењир, ПВЦ, 40цм	Комад	1						
41.	Лењир, ПВЦ, 50цм	Комад	5						
42.	Троугао	Комад	3						
43.	Масило за пенкало “пеликан” или одговарајуће	Комад	5						
44.	Деловодник, Б4, 200 листова, тврд повез	Комад	5						
45.	Интерна доставна књига, А4, 80 листова, тврд повез	Комад	1						
46.	Доставна књига за пошту, А4, 80 листова, тврд повез	Комад	2						
47.	Стони календар, датумар	Комад	1						
48.	Књига примљене поште на личност, А4, 80 листова	Комад	2						

49.	Сунђер овлаживач за прсте	Комад	1						
50.	Свеска, А4, тврд повез, високи каро	Комад	20						
51.	Азбучник, А4, тврд повез	Комад	2						
52.	Самолепљиве налепнице за сигнатуру књига, 3,3x1,3цм	Комада	400						
53.	Образац М4	Лист	200						
54.	Картце рк-30	Комад	1500						
55.	Откупни лист, А5, 100 листова	Комад	4						
56.	Откупни лист, А4, 100 листова	Комад	4						
57.	Спецификација чекова, А5, НЦР, 50x2, 145x205, 100 листова	Блок	10						
58.	Свеска, А5, квадра тићи	Комада	30						
59.	Лепак за папир, течни, 50мл	Комада	90						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА :** Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %.

**Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др.**

**М.П.**

\_\_\_\_\_



РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
МЕСТО ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_  
Рок важења понуде: \_\_\_\_\_

ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добара – канцеларијског материјала за  
потребе  
Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Регистарски број: \_\_\_\_\_  
Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_  
Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Прилог бр.3.1.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**У вези јавне набавке мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за  
рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)**

**Изјављујем да наступа са подизвођачем**

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара чију ће испоруку  
понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Образац Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

Прилог бр. 3

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама за медицинске картоне  
(Партија бр.4)

Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
1.	Омот за архиву историје болести, картон, 53x36cm	Комад	6500						
2.	Болеснички лист, 21x10cm, картон	Комад	6000						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА :** Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %.

Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др.

Изабрани понуђач добиће узорке картона.

М.П.

РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
МЕСТО ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_  
Рок важења понуде: \_\_\_\_\_

ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Регистарски број: \_\_\_\_\_  
Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_  
Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступа са подизвођачем

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара чију ће испоруку  
понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

**Прилог бр. 3**

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама за медицински штампани материјал  
( Партија бр. 5)

Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
1.	Изјава о доплати, НЦР блок, 21x15cm	Блок	5						
2.	Позив за долазак по упуту, 21x15cm, папир	Комад	1000						
3.	Потврда о смрти, А4	Комад	130						
4.	Налог за требовање лекова(блок), А4, НЦР(блок 50x3)	Блок	10						
5.	Извештај лекара специјалисте, А4 плави	Комад	600						
6.	Лабораторијски извештај за урин, А6	Комад	1000						



7.	Лабораторијски извештај за фибриноген, ПТТ, аПТТ,А6	Комад	1000						
8.	Лабораторијски извештај за биохемијске анализе, А5	Комад	1000						
9.	Лабораторијски извештај за хематолошке анализе, А4	Комад	1000						
10.	Лабораторијски извештај за биохемијске и хематолошке анализе, А4	Комад	2500						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА :** Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %.

Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др.

**Изабраном понуђачу биће достављени узорци.**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
МЕСТО ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_  
Рок важења понуде: \_\_\_\_\_

ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**У вези јавне набавке мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)**

**Изјављујем да наступа са подизвођачем**

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образак Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.

Део добара чију ће испоруку  
понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

**Прилог бр. 3**

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама за медицинске протоколе  
(Партија 6.)

Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
1.	Протокол болесника , укоричен, образац број 2-02 Ср	Комад	28						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА :** Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %.  
Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др

М.П.

РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
МЕСТО ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_  
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_  
Рок важења понуде: \_\_\_\_\_

**ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добара – канцеларијског материјала за  
потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)  
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези јавне набавке мале вредности добара – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступа са подизвођачем

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара чију ће испоруку  
понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добра – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.



**Прилог бр. 3**

ПРЕДМЕТ: Образац понуде са техничким спецификацијама за немедицински штампани материјал  
( Партија бр.7)

Образац структуре цене

Р.Б	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна вредност/Укупна цена без ПДВ-а+укупан износ ПДВ-а (6+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Папир са меморандумом, А4	Комад	2400						
2.	Реверс (задужење инвентара за одељење-блок), А5, НЦР папир (100x2)	Блок	100						
3.	Налог за исправку, НИ блок, НЦР папир, 50x2, А5	Блок	14						
4.	Налог за требовање, А5, НЦР, 100листова	Комад	63						
5.	Налог за	Комад	19						

	текстилни инвентар, А5,НЦР								
6.	Налог за службено путовање, А5/офсет, 80 листова, 145x205мм	Комад	15						
7.	Блок- налог за веш по узорку, НЦР , А5, блок има 100 листова, почиње од редног броја 001-050, следећи блок од редног броја 050-100, и надаље	Комад	45						
8.	Блок требовање за издавање средстава за хигијену, по узорку, НЦР, А5,100 листова, без редних бројева	Комад	45						
9.	Административна забрана за пензионере, НЦР, А4, 100листова	Блок	70						
10.	Налог магацину да изда, А5 НЦР, 100 листова	Комад	180						

11.	Налог магацину да прими, А5 НЦР, 100 листова	Комад	180						
12.	Налог кухињи и бифеу трошкови репрезентације, А5, НЦР	Комад	200						
13.	Блокови за готовинске рачуне, А5, НЦР	Комад	25						
14.	Блокови за репрезентацију, А5, НЦР	Комад	25						
15.	Дневни обрачун промета и залиха робе у угоститељству, А4, НЦР	Комад	70						
16.	Књига дневних задужења централне кухиње, А4, НЦР	Комад	70						
17.	Дневни обрачун промета и залиха ресторана Војводина, А3, НЦР	Комад	25						
18.	Дневни обрачун промета и залиха кухиња Војводина, А3, НЦР	Комад	25						

19.	Конобарски блок за наруџбине, 12x6цм, 100/1	Комад	400						
20.	Блок рачун, 50x2, 143x100, 100 листова, НЦР	Комад	30						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>						<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА :** Количине исказане у колони 4. могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА највише +/- 10 %.

Цена обухвата царину, трошкове испоруке, превоза, складиштења, осигурања и др.

**Изабраном понуђачу биће достављени узорци.**

М.П.

\_\_\_\_\_

РОК ИСПОРУКЕ:

\_\_\_\_\_

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:

\_\_\_\_\_

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

\_\_\_\_\_

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

\_\_\_\_\_

Рок важења понуде:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПОНУДА за јавну набавку мале вредности добра – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Бр. пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Прилог бр.3.1.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ  
И ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези јавне набавке мале вредности добра – канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступа са подизвођачем

Општи подаци о подизвођачу

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара чију ће испоруку  
понуђач поверити подизвођачу

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац Изјава понуђача да наступа са подизвођачем попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У вези јавне набавке мале вредности добра – **канцеларијског материјала** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “Рибарска Бања” (ЈНМВ бр. 5/14)

Изјављујем да наступама као учесник у заједничкој понуди

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Бр.пословног рачуна: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Фах: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Део добара која ће испоручивати  
понуђач који је учесник заједничке понуде

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1. Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ за правна лица и предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра. ( **Мења Изјава – Образац бр. 1** )

**2. Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ за правна лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). ( **Мења Изјава – Образац бр. 1** )

**Доказ за предузетнике и физичка лица:**Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( ови докази по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). ( **мења Изјава – Образац бр. 1** )



**3. Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

**Доказ за правна лица:** Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда и не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда) **( мења Изјава – Образац бр. 1)**

**Доказ за предузетнике:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (копије,ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда и не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).

**Доказ за физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова(копије,овај доказ мора бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда и не сме бити старије од два месеца пре отварања понуда). **( мења Изјава – Образац бр. 1)**

**4.Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Докази за правна лица, предузетнике и физичка лица:** Потврда (уверење) Министарства финансија и привреде- Пореске управе за измирене доспеле порезе и доприносе које администрира ова управа и потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода -или потврда –уверење стране државе када има седиште на њеној територији -ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију ( копије, ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). **( мења Изјава . Образац бр. 1)**

**5.Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Доказ:** За ову јавну набавку се не тражи испуњеност услова из члана 75.тачка 5)ЗЈН.

**6.Услов:** понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл.75.ст.2. Закона).

**Доказ:** Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве на основу члана 75.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то: да располаже довољним техничким и **кадровским капацитетом**.

Да понуђач има у радном односу најмање 1 (једног) запосленог са положеним возачким испитом Б категорије, ради превоза робе до наручиоца.

**Доказ:**

Копија радне књижице, односно уговора о радном ангажовању, и копија возачке дозволе.

Понуђач мора да располаже довољним **техничким капацитетом** за извршење предмета набавке.

Под довољним техничким капацитетом подразумева се да понуђач поседује или има на коришћењу (путем закупа или лизинга), најмање једно доставно возило (лако теретно возило), подобно за реализацију набавке у уговорном периоду.

**Доказ:**

Копија саобраћајне дозволе, односно уговора о лизингу или уговора о закупу.

## **НАПОМЕНА:**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН( „Службени гласник РС“, број 124/2012), с обзиром да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39.став 1. ЗЈН (3.000.000,00 динара), испуњеност свих услова понуђач доказује достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75.став 1. Тачка 5.) ЗЈН,коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

### **6.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави истоветне доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. ЗЈН (услови од 1 до 4. ) и услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

#### **ДОКАЗ:**

Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођаче).Образац изјаве мора да буде потписан од стране овлашћеног лица подизвођача.

### **6.4. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН (услови од 1 до 4. ). Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов.

#### **ДОКАЗ:**

Попуњен, потписан и печатом оверен **Образац изјаве** о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности .Образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

Понуђач за предметну јавну набавку доставља Изјаву у смислу члана 77. Став 4. ЗЈН и не доставља доказе из члана 77. ЗЈН уз понуду.

Ако понуђач достави Изјаву из члана 77. Став 4. ЗЈН, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригиналне или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Адреса \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка добара- Набавка канцеларијског материјала, ЈНМВ бр 5/14, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и

то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл.75.ст.2. Закона).
- 6) Понуђач мора да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Образац 1а

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Адреса \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности -  
Набавка добара- Набавка канцеларијског материјала \_\_\_\_\_, ЈНМВ бр. 5/14 \_\_\_\_\_, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да је он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 5) да је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

**Напомена:**

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатом оврен овај образац Изјаве.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ЧЛАНОВЕ (ЧЛАНА ) ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач члан групе понуђача – носилац посла \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, даје

**ИЗЈАВУ**

Да понуђач члан групе понуђача \_\_\_\_\_ наведен у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014.године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,

испуњава услове утврђене Конкурсном документацијом за ЈНМВ - Набавка добара- Набавка канцеларијског материјала, ЈНМВ бр. 5/14 и то да :

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да је он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 5) да је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл.75.ст.2. Закона).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## Прилог бр.5

Назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број жиро-рачуна, матични број, ПИБ (у даљем тексту : **ПРОДАВАЦ**) и

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Учесник у заједничкој понуди \_\_\_\_\_

и **Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања”, 37205 Рибарска Бања** коју заступа директор др Душан Шокорац ( у даљем тексту : **КУПАЦ** )

Закључили су дана \_\_\_\_\_ . године

### У Г О В О Р О КУПОПРОДАЈИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

#### Члан 1.

##### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

Предмет Уговора је куповина канцеларијског материјала за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију “ Рибарска Бања” у свему према достављеној понуди бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014.год., по позиву бр. 5/14 објављеном на Порталу и интернет страници наручиоца \_\_\_\_\_ .2014.год.

Саставни део овог Уговора је понуда Продавца бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014.год. достављена по позиву бр. 5/14 од \_\_\_\_\_2014.год. и прихваћена од стране стручне комисије Купца.

#### Члан 2.

##### **ЦЕНА:**

Цена робе која је дата у понуди Продавца бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014.год. прихваћена је од стране стручне комисије Купца и износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а.

О евентуалној промени цене (за робу домаћег порекла као и за увозну робу) само из објективних разлога- уколико на тржишту дође до промена цена и у складу са законом и подзаконским актима, Продавац је дужан да обавести Купца у писаном облику. Уколико се Купац сагласи са променом цене, нова цена утврдиће се Анексом Уговора.



### **Члан 3.**

#### **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**

Купац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши према захтевима садржаним у Упутству понуђачима како да сачине понуду, које као саставни део Конкурсне документације садржи да ће се плаћање вршити вирмански, одложено на основу испостављених фактура.

### **Члан 4.**

#### **РОК ИСПОРУКЕ:**

Роба која је предмет овог Уговора испоручиваће се на паритету Ф-цо магацин Купца.

Продавац се обавезује да ће целокупну уговорену количину испоручити Купцу у периоду од дванаест месеци од дана потписивања овог Уговора.

Роба ће се испоручивати према писменој поруџбеници Купца, а према условима испоруке из понуде Продавца.

Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

### **Члан 5.**

Уколико Продавац по пријему наруџбенице Купца прекорачи рок испоруке, биће у обавези да Купцу плати на име уговорне казне 0,5% од укупне уговорене вредности добара који су предмет наруџбе, за сваки дан закашњења, али не више од 5%. У случају да Продавац не изврши своју уговорну обавезу ни у року од пет дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор, у ком случају ће Продавац бити у обавези да Купцу на име уговорне казне плати још додатних 5% од износа уговорене вредности добара која су предмет овог Уговора, реализацијом средства финансијске гаранције.

### **Члан 6.**

**ОБАВЕЗЕ ПОДИЗВОЂАЧА:** (уколико продавац наступа са подизвођачем)

---

### **Члан 7.**

**ОБАВЕЗЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:** (само они понуђачи који подносе заједничку понуду)

---

#### **Члан 8.**

##### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:**

Продавац се обавезује да пре ступања на снагу овог Уговора достави Купцу средство финансијског обезбеђења \_\_\_\_\_ у износу од 10% без ПДВ-а од вредности понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза.

#### **Члан 9.**

##### **КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА РОБЕ:**

Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе
- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Продавца

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе. Уколико поменута институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Продавца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацину Купца у присуству представника Продавца.

#### **Члан 10.**

##### **РЕКЛАМАЦИЈЕ НА КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНУ РОБЕ:**

Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине, мора бити сачињена у писаној форми и достављена Продавцу у року од 24 часа.

Уколико било која испорука не задовољи квалитет и договорену количину, Продавац је у обавези да замени исправном, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

Уколико Продавац не изврши замену робе у року из претходног става, Купац има право да набави тражене количине робе одговарајућег квалитета од другог Продавца а на терет Продавца из овог Уговора, а овај је дужан да Купцу надокнади разлику у цени.

#### **Члан 11.**

Уколико Продавац не испоручи робу у складу са договореном динамиком, па тиме омета Купца у обављању своје делатности овим Уговором, Продавац је сагласан да Купац потребне количине робе сличног или истог квалитета набави од другог Продавца, с тим што се обавезује да Купцу надокнади евентуалну разлику у цени.

#### **Члан 12.**

##### **ВИША СИЛА:**

Наступање више силе ослобађа уговорне стране од одговорности за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 часа. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви предвиђени Законом као виша сила.

#### **Члан 13.**

##### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

#### **Члан 14.**

##### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА:**

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику .

#### **Члан 15.**

##### **РАСКИД УГОВОРА:**

Уколико наручена добра не буду испоручена у складу са одредбама овог Уговора, нарочито у погледу рекламације на квалитет реагенаса, Купац може уновчити гаранцију поднету од стране Продавца и захтевати раскид Уговора.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид Уговора под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид Уговора се може захтевати писаним путем, уз поштовање раскидног рока од 15 дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор пре истека рока за који је закључен уколико Министарство здравља преко Управе за централизоване јавне набавке спроведе централизовану јавну набавку за предметна добра или дође до статусних промена наручиоца.

#### **Члан 16.**

Уколико се Продавац не придржава и не испуњава уговорене обавезе, Купац ће му доставити изјаву о раскиду Уговора због неиспуњења обавеза, што ће представљати негативну референцу и разлог за одбијање понуде код будућих набавки.

**Члан 17.**

**СПОРОВИ:**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а уколико то не буде могуће уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Краљеву.

**Члан 18.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ**

**ДИРЕКТОР СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА  
РЕХАБИЛИТАЦИЈУ  
“РИБАРСКА БАЊА”  
Др Душан Шокорац**

---

назив фирме

\_\_\_\_\_  
место

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потребно је да понуђачи ову изјаву попуне,овере и доставе уз понуду

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима те да у свему испуњавам услове из члана 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник бр.124/12).

Изјаву дајем ради учешћа у поступку Јавне набавке мале вредности бр. \_\_\_\_\_ за прикупљање писаних понуда за \_\_\_\_\_.

М.П.

\_\_\_\_\_  
ДАТУМ

\_\_\_\_\_  
ПОНУЂАЧ

На основу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, саставни део конкурсне документације је и

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сходно члану 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник Р.С. бр.124/12), понуђач сноси трошкове припреме и подношења понуде и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова .

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, понуђач има право на накнаду трошкова израде узорка или модела ако су у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења под условом да је тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Износ и структура трошкова припреме понуде износе:** \_\_\_\_\_

Потребно је да заинтересовани понуђачи, уколико то хоће, овај образац попуне, овере и доставе уз понуду, с тим да ће им трошкови бити признати **само** под напред наведеним условима након окончања поступка.

**М.П.**

**ДАТУМ**

**ПОНУЂАЧ**